



**KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ**  
**Develi İslami İlimler Fakültesi**

**FAALİYET RAPORU**  
**2022**

**OCAK 2023**

# İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU .....	1
I- GENEL BİLGİLER .....	2
A. MİSYON VE VİZYON.....	2
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	2
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER .....	4
*DEKANIN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI: .....	4
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER .....	11
1-Fiziksel Yapı.....	13
2. Teşkilat Yapısı .....	15
3.Teknoloji ve Bilişim Altyapısı .....	16
5.Sunulan Hizmetler .....	22
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	38
Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	38
II-AMAÇ VE HEDEFLER .....	38
A) TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER .....	39
B) İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER .....	41
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	42
A. MALİ BİLGİLER .....	42
1.Bütçe Uygulama Sonuçları.....	42
2- Mali Denetim Sonuçları .....	43
B- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	43
1.Faaliyet Bilgileri.....	43
2.Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları .....	48
3. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi .....	57
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	57
A -ÜSTÜNLÜKLER .....	57
B- ZAYIFLIKLAR.....	57
C-DEĞERLENDİRME .....	58
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER .....	59

## BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Fakültemiz, 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasını öngören kanunla kurulmuştur. Develi İslami İlimler Fakültesi, eğitim-öğretim faaliyetine 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında 72 (yetmiş iki) öğrenci ile başlamıştır. 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı itibari ile toplam 406 (dört yüz altı) öğrenci ile eğitim-öğretime devam etmektedir. Develi İslami İlimler Fakültesinin eğitim-öğretim binası, Develili hayırseverler Mehmet PAKSOY ve Sami DEDEOĞLU tarafından yaptırılmıştır. Fakültemizde 2022 yılı sonu itibariyle 14 (on dört) akademik personel ve 5 (beş) idarî personel bulunmaktadır.

Develi İslami İlimler Fakültesi olarak hedefimiz; ahlakî ve ictimâî değerlere saygılı, uluslararası alanda rekabet edebilen, karşılaştıkları problemlere özgün, yenilikçi ve sürdürülebilir çözümler üretebilen; bunun yanı sıra edindiği bilgileri uygulama becerileri yüksek, gelişime açık, disiplinler arası takımlarda çalışabilen ve kilit roller üstlenebilen lider insanlar yetiştirmektir. Uluslararası ve lisansüstü ortamlarda bulunmayı ve etkin roller üstlenmeyi de hedefleyen fakültemiz, 2022-2023 Eğitim-Öğretim güz yarıyılı itibari ile Temel İslam Bilimleri bölümünde 48 (kırk sekiz), İslam Tarihi ve Sanatları bölümünde 10 (on) öğrenci ile Yüksek Lisans programına devam etmektedir. Ayrıca fakültemizin diğer bölümlerine yönelik Yüksek Lisans programı açma çalışmalarımız da devam etmektedir.

Develi İslami İlimler Fakültesinin öncelikli hedefi, bölgemiz ve ülkemizin gereksinimini dikkate alarak, öğrencilerimize yeterli ve kaliteli bir eğitim sunabilmektir. Fakülte olarak bu hedeflere ulaşma yolunda sahip olduğumuz genç, dinamik ve üretken öğretim üyesi kadrosuyla yapılacak araştırmaların yanında uluslararası normlara uygun araştırmalar da yapmayı planlamaktayız. Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin eşgüdüm içerisinde sürdürülebilmesi amacıyla hem akademik ve bilimsel alt yapının hem de fizikî şartların geliştirilmesine yönelik çalışmalarımız devam etmektedir.

**Prof. Dr. Lütfullah CEBECİ**  
**Dekan**

## **I- GENEL BİLGİLER**

Kayseri Üniversitesi Develi İslami İlimler Fakültesi misyon ve vizyonu, teşkilat yapısı, sunulan hizmetler, insan kaynakları, fiziki kaynakları ve mevzuatına ilişkin bilgiler bu bölümde verilmiştir.

### **A. Misyon ve Vizyon**

#### **Misyon**

İslâm'ı ilmî ve temel kaynaklardan öğrenen, İslâmî ilimleri tahlil edip sonuçlar çıkarabilen, millî ve manevî değerlere bağlı idealist bireyler yetiştirip topluma kazandırmak öncelikli hedeflerimiz arasındadır. Ayrıca kültür ve medeniyet tarihimizi özümseyip sentezleyen, İslâm medeniyetine ve evrensel kültüre katkıda bulunan din görevlisi, araştırmacı, öğretmen ve akademisyenler yetiştirmektir.

#### **Vizyon**

Kültürel mirasımızı değerlendirerek bilimsel verilerden istifade eden, çağın sorunlarına çözüm getirebilecek, eğitim-öğretim faaliyetleriyle insanımızın dinî düşünce ve yaşayış bakımından niteliğini artıracak akademisyen kadromuzla fakültemizi hem ulusal hem de uluslararası alanda temsil ve tercih edilecek bir kurum hâline getirmektir.

### **B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

#### **Fakülte Dekanı**

Prof. Dr. Lütfullah CEBECİ

#### **Dekan Yardımcısı**

Dr. Öğr. Üyesi Murat BIYIKLI

#### **Fakülte Sekreteri**

Ali DURKUT

### **Fakülte Kurulu**

Prof. Dr. Lütfullah CEBECİ

Prof. Dr. Zeki TEKİN

Prof. Dr. Ertuğrul ŞAHMETLİOĞLU

Prof. Dr. Ercan KARAKÖSE

Doç. Dr. Mehmet DALKILIÇ

Doç. Dr. Nazım HANZADE

Dr. Öğr. Üyesi Ümit Harun AKKAYA

Raportör Ali DURKUT

### **Fakülte Yönetim Kurulu**

Prof. Dr. Lütfullah CEBECİ

Prof. Dr. Zeki TEKİN

Prof. Dr. Ertuğrul ŞAHMETLİOĞLU

Prof. Dr. Ercan KARAKÖSE

Doç. Dr. Mehmet DALKILIÇ

Doç. Dr. Nazım HANZADE

Dr. Öğr. Üyesi Yasin İPEK

Raportör Ali DURKUT

### **Bölüm Başkanları**

#### **Temel İslam Bilimleri Bölümü Başkanı:**

Doç. Dr. Nazım HANZADE

#### **Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü Başkanı:**

Dr. Öğr. Üyesi Ümit Harun AKKAYA

#### **İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü Başkanı:**

Doç. Dr. Mehmet DALKILIÇ

## C. İdareye İlişkin Bilgiler

### \*Dekanın Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununda verilen görevleri yapmak.
- Birimdeki kurullara başkanlık etmek ve kurul kararlarının uygulanmasını sağlamak.
- Fakülte birimleri arasında eşgüdümü sağlayarak fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.
- Birimin misyon ve vizyonunu belirler; bunu tüm çalışanları ile paylaşmak, gerçekleşmesi için çalışanları motive etmek.
- Her yıl birimin analitik bütçesinin gerekçeleri ile birlikte hazırlanmasını sağlamak.
- Taşınırın etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak edinilmesini ve kullanılmasını; kontrollerinin yapılmasını, taşınır kayıt yetkisi ve taşınır kontrol yetkilisi vasıtasıyla kayıtlarının saydam bir şekilde tutulmasını ve hazırlanan Yönetim Hesabının verilmesini sağlamak.
- Birimin kadro ihtiyaçlarını hazırlayıp, Rektörlük makamına sunmak.
- Fakültenin birimleri üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.
- Birimin eğitim-öğretiminin düzenli bir şekilde sürdürülmesini sağlamak.
- Eğitim-öğretim ve araştırmalarla ilgili politikalar ve stratejiler geliştirmek.
- İdari ve akademik personeli için ihtiyaç duyulan alanlarda kurs, seminer ve konferans gibi etkinlikler düzenleyerek Fakültenin sürekli öğrenen bir organizasyon haline gelmesi için çalışmalar yapmak.
- Kanun ve Yönetmelikleri ihlal eden yasalara aykırı olumsuz fiil ve davranışlarda bulunan personel ve öğrenciler hakkında disiplin yönetmeliği gereğince disiplin soruşturması açmak ve sonucunu Rektörlüğe göndermek

- Birimin değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının düzenli bir biçimde yürütülmesini sağlamak.
- Eğitim-ğretim sistemiyle ilgili sorunları tespit etmek, zme kavuşturmak, gerektiğinde st makamlara iletmek.
- Eğitim-ğretimde yükselen değerleri takip etmek ve uygulanmasını sağlamak.
- Araştırma projelerinin düzenli olarak hazırlanmasını ve sürdürülmesini sağlamak.
- Programların akredite edilmesi için gerekli çalışmaların yapılmasını sağlamak.
- Birimin stratejik planının hazırlanmasını sağlamak.
- Birimin fiziki donanımı ile insan kaynaklarının etkili ve verimli olarak kullanılmasını sağlamak.
- Birimin yerleşkesinde gerekli güvenlik tedbirlerinin alınmasını sağlamak.
- Birimini st düzeyde temsil etmek.
- Her ğretim yılı sonunda birimin genel durumunun işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek.
- Tasarruf ilkelerine uygun hareket etmek.
- Bağlı personelin işlerini daha verimli, etkin ve daha kaliteli yapmalarını sağlayacak beceri ve deneyimi kazanmaları için sürekli gelişme ve iyileştirme fırsatlarını yakalayabilmelerine olanak tanımak.
- Görevini ilgili mevzuatlar, kalite yönetim sistem politika hedefleri ve prosedürlere ve iç kontrol sisteminin tanım ve politikalarına uygun olarak yürütüp, kalite ve iç kontrol yönetim sistemi dokümanlarında belirtilen ilave görev ve sorumlulukları yerine getirmek ve İş güvenliği ile ilgili uyarı ve talimatlara uymak.
- Rektörün alanı ile ilgili vereceği diğer görevleri yapmak.

**\*Dekan Yardımcısının Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

- Dekanın görevi başında olmadığı zamanlarda vekâlet etmek.
- Göreviyle ilgili evrak, eşya, araç ve gereçleri korumak ve saklamak.
- Altyapının geliştirilmesi, destek hizmetleri, iş dünyası, sanayii ve toplumla ilişkileri düzenlemek.
- Birime alınacak ya da diğer birimlerde yaptırılacak araç, gereç ve malzemelerle ilgili olarak o birim amirleri ile görüşmelerde bulunmak, onların görüş ve önerilerini almak.
- Görev alanına giren konularda komisyonlar kurmak, komisyon çalışmalarının takibini yapmak ve süresi içinde sonuçlandırılmalarını sağlamak.
- Her türlü burs ve staj işlemleri ile ilgilenmek, bunlar için kurulacak komisyonlara başkanlık yapmak.
- Çalışma odaları ve dersliklerle ilgili ihtiyaçların belirlenmesi, hazırlıkların gözden geçirilmesi ve çalışmaların denetlenmesini sağlamak.
- Laboratuvarlarla ilgili gerekli iş güvenliği tedbirlerinin alınmasını sağlamak.
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda yapılacak olan Akademik Genel Kurul sunularını hazırlamak.
- Bölümler tarafından yapılan ders görevlendirmelerinin denetimini yapmak.
- Bölüm Başkanlıklarınca çözüme kavuşturulamayan öğrenci sorunlarını birim amiri adına dinlemek ve çözüme kavuşturmak.
- Öğrenci kulüplerinin ve öğrencilerin düzenleyeceği her türlü etkinliği gözden geçirmek, denetlemek ve kontrolünü sağlamak.
- Sınıf temsilcileri ve fakülte temsilcisi seçimlerini düzenlemek bu temsilcilerle yapılacak toplantılara başkanlık etmek.
- Yeni öğrencilerin oryantasyon etkinliklerinin organizasyonunu sağlamak.
- Öğrenci soruşturma dosyalarını izlemek, bu soruşturmalar ile ilgili kurulacak komisyonlara başkanlık etmek.



- Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal, yandal, yabancı uyruklu ğrenci kabul ile ilgili her türlü çalışmaları ve takibini yapmak, programların düzenlenmesini sağlamak.
- Erasmus ve Farabi programlarından yararlanmak isteyen öğrencilere yardımcı olmak, bölümlerle koordinasyonu sağlamak.
- Fakülte WEB sayfasını düzenlemek ve sürekli takibini yapmak.
- Bilirkişilik görevlendirmelerini sağlamak.
- Fakülte tarafından düzenlenecek konferans, panel, toplantı, sempozyum, seminer, yemek, gezi, teknik gezi gibi etkinlikleri organize etmek.
- Mezuniyet töreni ile ilgili çalışmaları düzenlemek.
- Arşiv, istatistik ve veri tabanı çalışmalarının sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
- Birimde açılacak kitap sergileri, stantlar ile asılmak istenen afiş ve benzeri talepleri incelemek, denetlemek.
- Ek ders formlarını kontrol etmek ve denetlemek.
- Yıllık akademik Faaliyet Raporlarının, stratejik planların, uyum eylem planları ve denetim raporlarının hazırlanması ve denetiminin yapılmasını sağlamak.
- Görevini ilgili mevzuatlar, kalite yönetim sistem politika hedefleri ve prosedürlere ve iç kontrol sisteminin tanım ve politikalarına uygun olarak yürütür. Kalite ve iç kontrol yönetim sistemi dokümanlarında belirtilen ilave görev ve sorumlulukları yerine getirmek ve iş güvenliği ile ilgili uyarı ve talimatlara uymak.
- İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen görevleri yapmak.
- Dekanın vereceği diğer görevleri yerine getirmek.

**\*Fakülte Sekreterinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

- Görevleriyle ilgili tüm mevzuata (Kanunlar, Kanun Hükmünde Kararnameler, Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri, Tüzükler, Cumhurbaşkanı Kararları, Yönetmelik, Genelgeler, Yönergeler) hakim olmak ve tüm idari işleri yürütmek.
- Biriminde yapılan işlerle ilgili olarak haftalık rapor hazırlamak ve bağlı bulunduğu yöneticisine sunmak.

- Biriminde görevli olan idari, teknik ve genel hizmet personeli arasında işbölümünü sağlamak.
- Gerekli denetim ve gözetimi yapmak.
- Biriminde görevlendirilecek idari ve genel hizmet personeli için Dekan'a öneri sunmak.
- Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulunda raportörlük yapmak.
- Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Disiplin Kurulu gündemini hazırlamak ve üyelere dağıtılmasını sağlamak.
- Kurullardan çıkan kararların ilgili makamlara gönderilmesini ve arşivlenmesini sağlamak.
- Bina yerleşkesinde gerekli güvenlik tedbirlerinin alınmasını sağlamak.
- Biriminde görevli idari ve genel hizmet personeli izinlerini iş akış süreçlerini aksatmayacak şekilde düzenlemek.
- Tasarruf tedbirlerine uygun hareket edilmesini sağlamak.
- İdari personel ve genel hizmet personeli ile periyodik toplantılar yapmak ve verimli çalışmalarını için gerekli tedbirleri almak.
- Personel arasında adil işbölümü yapılmasını sağlamak, kılık kıyafetleri ile görevini yerine getirip getirmediğini denetlemek, gerekli durumlarda idari personelin görev alanları ve birimlerini düzenlemek.
- Birimindeki akademik ve İdari personelin kişisel dosyalarının tutulmasını sağlamak.
- Birimindeki öğrenci işlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
- Birimine ait depoların düzenli tutulmasını sağlamak.
- EBYS'den gelen evrakların havalesini yaparak kaydedilmesini, birim içi yönlendirilmesini ve sonuçlandırılmasını sağlamak.
- Biriminde gerekli olan her türlü mal ve malzeme alımlarında yapılması gereken işlemlerin taşınır kayıt yetkilisi tarafından yapılmasını sağlamak.
- Taşınır Mal Yönetmeliğine göre taşınır kontrol görevini yürütmek.
- Birim bütçe taslağının hazırlanmasını sağlamak.
- Birim bina ve yerleşkesinin çevre temizlik, bakım ve onarım hizmetlerinin düzenli yürütülmesini sağlamak ve denetlemek.
- Biriminde açılacak kitap sergileri, stantları ile asılmak istenen afiş ve benzeri talepleri incelemek ve denetlemek.

- Öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasına yardım etmek.
- Çalışma ortamında iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili hususların uygulanması konusunda gerekli uyarıları yapmak, kapı ve pencerelerin mesai saatleri dışında kapalı tutulması konusunda uyarılarda bulunmak ve kontrol etmek.
- Birime alınacak olan akademik, idari personel alımı ile ilgili evrakların hazırlanmasını, görev sürelerinin uzatılması işlemlerinin yapılmasını sağlamak.
- Birimine ait tüm verilerin güncel tutulmasını sağlamak.
- Birimine ait Stratejik Plan, Faaliyet Raporları vb. raporların hazırlanmasını sağlamak.
- Gerekli evrakların (öğrenci belgeleri, transkriptler, diploma fotokopisi vb.) onay ve tasdikini yapmak.
- AÖF, ÖSYM, ATAÜNİ, vb. sınavlarına ilişkin olarak sınıfların temizlenmesini, numaralandırılmasını ve güvenliğini sağlamak.
- Uzaktan Eğitim sınavlarında sınıfların düzenlenmesini, duyuruların yapılmasını sağlamak.
- Akademik ve idari personel ile ilgili disiplin yazışmalarını yapmak.
- Akademik ve idari personelin almış olduğu sağlık raporlarının uygun olup olmadığının kontrolünü yapmak.
- Görevini ilgili mevzuatlar, kalite yönetim sistem politika hedefleri ve prosedürlerine ve iç kontrol sisteminin tanım ve politikalarına uygun olarak yürütür. Kalite ve iç kontrol yönetim sistemi dokümanlarında belirtilen ilave görev ve sorumlulukları yerine getirmek ve İş güvenliği ile ilgili uyarı ve talimatlara uymak.
- Dekan'ın vereceği diğer görevleri yerine getirmek.

**\*Bölüm Başkanı**

- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4. ve 5. maddelerinde belirtilen amaç ve ilkelere uygun hareket etmek.
- Bölümün alanına uygun anabilim dallarının kurulmasını sağlamak.
- Bölümün eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin düzenli yürütülmesini sağlamak.
- Kaynakların etkili, verimli ve ekonomik olarak kullanılmasını sağlamak.
- Fakülte Kurulu toplantılarında bölümü temsil etmek.

- Bölümle ilgili gelişmeleri takip etmek, yaşanan sorunları çözmek için gerekli toplantıları yapmak.
- Bölümün kadro ve öğretim elemanı ihtiyacını planlayarak dekanlığa sunmak.
- Akademik personelin performansını izleyerek dekanlığa bilgi vermek.
- Bölümde görevli elemanları izlemek ve görevlerini tam olarak yapmalarını sağlamak.
- Bölümün faaliyet, stratejik plan ve performans kriterlerini hazırlamak.
- Bitirme tezlerini ve lisansüstü tezleri incelemek.
- Lisansüstü sınavlarına başvuran adayların sınavlarının yapılmasını sağlamak ve danışmanlıklarını uygun şekilde dağıtmak.
- Engelli ve yabancı uyruklu öğrencilerin sorunları ile ilgilenmek.
- Ders programlarının ve sınav programlarının yapılmasını ve öğretim elemanları ile öğrencilere duyurulmasını sağlamak.
- Ders programının ve ders görevlendirmelerinin adil, objektif ve öğretim elemanlarının bilim alanlarına uygun olarak yapılmasını sağlamak.
- Bölüm WEB sayfası içeriğinin hazırlanması ve güncellenmesini sağlamak.
- Ek ders ödemeleri ile ilgili belgeleri zamanında dekanlığa ulaştırmak.
- Bilimsel toplantılar düzenlemek, öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası faaliyetlere katılmalarını teşvik etmek.
- Öğretim elemanlarının görev sürelerinin izlenmesi ve uzatılması ile ilgili işlemleri yürütülmesini sağlamak.
- Erasmus, Farabi ve Mevlana değişim programları ile ilgili faaliyetleri yürütmek.
- Görev alanında karşılaştıkları herhangi bir uyumsuzluk veya sorunu amirlerine bildirmek.
- Görevini ilgili mevzuatlar, kalite yönetim sistem politika hedefleri ve prosedürlerine ve iç kontrol sisteminin tanım ve politikalarına uygun olarak yürütür. Kalite ve iç kontrol yönetim sistemi dokümanlarında belirtilen ilave görev ve sorumlulukları yerine getirmek ve İş güvenliği ile ilgili uyarı ve talimatlara uymak.
- Dekan / Dekan Yrd. vereceği diğer görevleri yerine getirmek.
- Kayseri Üniversitesi'nin temsil yetkisini kullanmak, imza yetkisine sahip olmak.
- Personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak.

### **\*Fakülte Yönetim Kurulu**

- Fakülte Kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek.
- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak.
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek.
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak.
- 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunla verilen diğer görevleri yapmak
- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak.

### **\*Fakülte Kurulu**

- Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini karşılaştırmak.
- Fakülte Yönetim Kurulu'na üye seçmek.
- 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunla verilen diğer görevleri yapmak.

## **C. İdareye İlişkin Bilgiler**



### **-Tarihçesi**

Develi İslami İlimler Fakültesi, Kayseri Üniversitesi bünyesinde Bakanlar Kurulunun 18.05.2018 tarihli kararıyla kurulmuştur. Kayseri Üniversitesi Senatosunun aldığı karar gereğince Millî Eğitim Bakanlığının teklifi üzerine

Bakanlar Kurulu tarafından, Develi İslami İlimler Fakültesi'nin kurulmasına dair alınan karar Resmî Gazete'nin 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 numaralı sayısında yayımlandı. Develi İslami ilimler Fakültesi, eğitim-öğretim hizmetleri yanında, araştırma-geliştirme, bilimsel proje üretme ve bulunduğu şehrin sosyal-kültürel yapısının gelişmesine yönelik araştırma ve toplumsal faaliyetler de yürütmektedir.

Fakülte bünyesinde üç bölüm bulunmaktadır. Temel İslam Bilimleri Bölümü, Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü, İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü. Temel İslam Bilimleri ve İslam Tarihi ve Sanatları Anabilim Dalında Yüksek Lisans programı bulunmaktadır. Develi İslami İlimler Fakültesi'nde lisans 407, yüksek lisans programlılarında ise 58 öğrenci öğrenim görmektedir. Fakülte bünyesinde ikinci öğretim programı bulunmamaktadır.

#### **-Yerleşkesi**

Fakültemiz Develi Seyrani Yerleşkesinde Eğitim-Öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

#### **-Mevzuatı**

Fakültemizin görev yetki ve sorumlulukların sınırı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ile belirlenmiştir. Ayrıca, bu yasalara göre kurulan Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği hükümlerinde belirtilen kurallara göre de Bölüm başkanlıkları yetkilendirilmiştir. 2547 Sayılı kanunun 16. maddesine göre Dekan ve yardımcıları, 17. maddesine göre Fakülte Kurulu ve 18. Maddesine göre Fakülte Yönetim Kurullarına görev ve yetkiler verilmiştir. Yine aynı yasanın 51/b maddesine göre Fakülte Sekreterinin görev ve yetkileri tanımlanmıştır. Bunların dışında Üniversitemizin yönetim ve karar organları (Üniversite Yönetim Kurulu ve Üniversite Senatosu) yetki, görev ve sorumluluklarımızı belirlemektedir.

## 1-Fiziksel Yapı

Yerleşke	Bina adı	Birimi	Kapalı alan m2	Fonksiyonu (Eğitim, İdari, Araştırma vb...)
Develi Seyrani Kampüsü	Develi İslami İlimler Fakültesi	İslami İlimler	4497,27	Eğitim

Birim alanı	Yüzölçümü (m <sup>2</sup> )
Kapalı alan	4497,27
Açık alan	2000
<b>Toplam</b>	6497,27

Eğitim Alanları		
	Sayı	Alan (m <sup>2</sup> )
Anfi	-	-
Derslik	14	843,53
Laboratuvar	1	80
<b>Toplam</b>	15	923,53

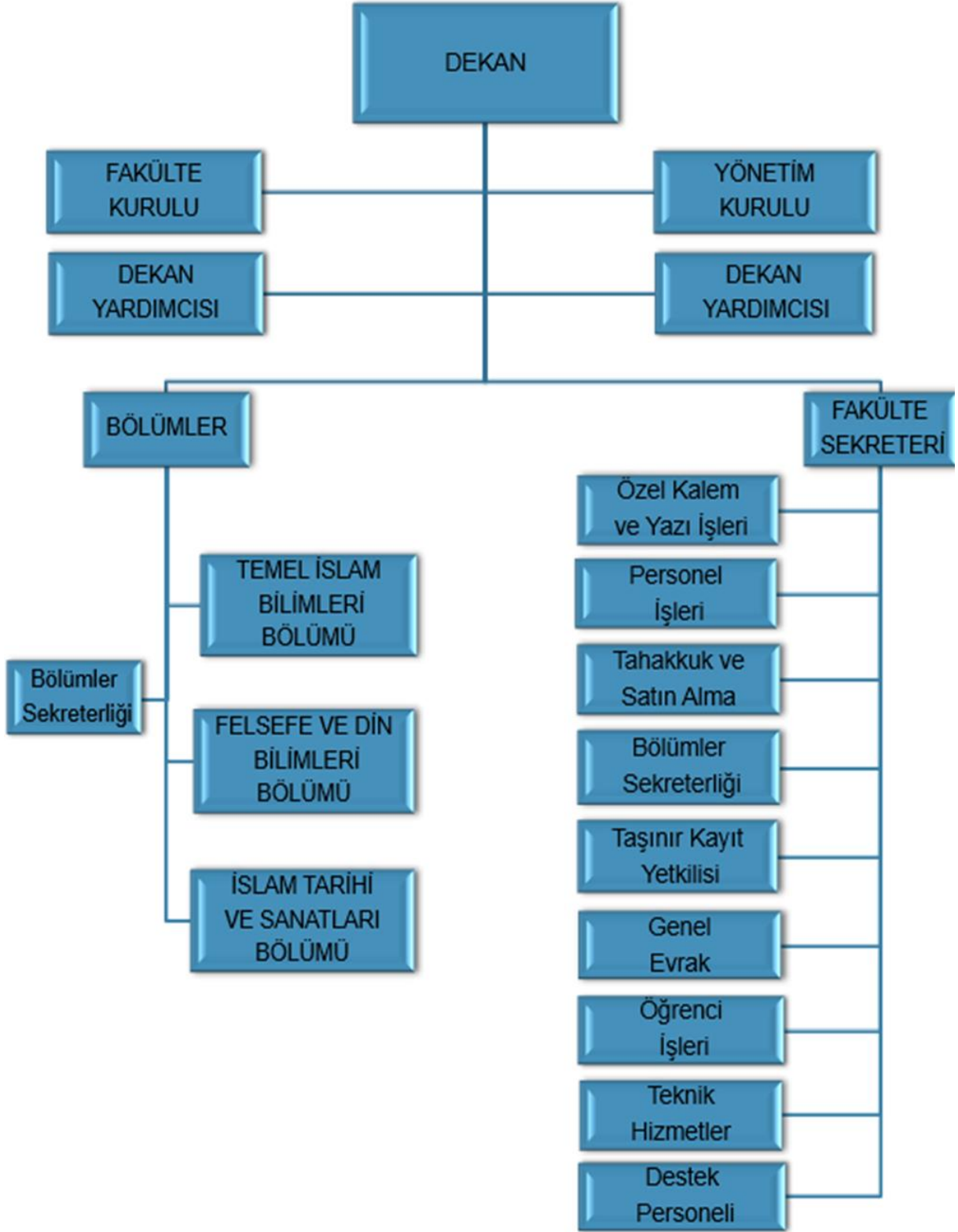
Araştırma Alanları		
	Sayı	Alan (m <sup>2</sup> )
İdari	-	-
Atölye	-	-
Laboratuvar	1	80
.....		
<b>Toplam</b>	1	80

<b>Toplantı ve Konferans Salonları</b>		
	<b>Sayı</b>	<b>Alan(m<sup>2</sup>)</b>
Toplantı	1	39
Konferans	1	110
<b>Toplam</b>	<b>2</b>	<b>149</b>

<b>Akademik-İdari Personel Hizmet Alanları</b>			
	<b>Ofis Sayısı</b>	<b>Kapalı alan (m<sup>2</sup>)</b>	<b>Kullanan Sayısı</b>
Akademik Personel Çalışma Ofisi	16	239	<b>13</b>
İdari Personel Çalışma Ofisi	6	126,64	<b>5</b>
<b>Toplam</b>	<b>22</b>	<b>365,64</b>	<b>18</b>



## 2. Teşkilat Yapısı



### 3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

#### 3.1- Bilgisayarlar (Donanım Altyapısı)

BİRİM ADI	Masa Üstü Bilgisayar (all in one, hepsibir arada bilgisayar)	Bilgisayar Monitörü	Bilgisayar Kasası	Dizüstü Bilgisayar	Tablet
Develi İslami İlimler Fakültesi	17	48	48	2	-
<b>TOPLAM</b>	<b>17</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	<b>2</b>	<b>-</b>

#### 3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	Projeksiyon	Yazıcı/Tarayıcı/Fotokopi	Fotoğraf Makinası	Video Kamera	Televizyon	Telefon/Faks	Barkod Okuyucu	Barkod Yazıcı	Baskı Makinası	Varsa diğer cihazlar
	12	22	1	-	-	50	-	1	-	-
<b>Toplam</b>	<b>12</b>	<b>22</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>50</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

#### 3.5- 31.12.2022 Tarihi İtibariyle Taşınır Programında kayıtlı bulunan Birim Envanteri

	Cinsi	Sayısı
1	Temsil ve Tören Demirbaşları	65
2	Bilgisayarlar ve Sunucular	115
3	Bilgisayar Çevre Birimleri	20
4	Teksir Çoğaltma	5

5	Haberleşme Cihazları	57
6	Ses Görüntü ve Sunum Cihazları	50
7	Diğer Büro Makineleri	6
8	Büro Mobilyaları	616
9	Misafirhane Konaklama	11
10	Seminer Sunum	16
11	Eğitim Mobilyaları	100
12	Derslik Süslemeleri	1
13	Spor Salonları	8
14	Kontrol ve Güvenlik	30
15	Yangın Söndürme	43
16	Duvarda Sergilenen Süs	20
17	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	3
18	Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları	1
19	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	3
<b>TOPLAM</b>		<b>1170</b>

#### 4.İnsan Kaynakları

##### Akademik Personel

<b>Unvanlar İtibari ile Akademik Personel Sayısı</b>			
	<b>Kadroların Doluluk Oranına Göre</b>		
	<b>Dolu</b>	<b>Boş</b>	<b>Toplam</b>
Profesör	1		<b>1</b>
Doçent	6		<b>6</b>
Dr. Öğretim Üyesi	5		5
Öğretim Görevlisi	1		1
Araştırma Görevlisi	1		1
<b>Toplam</b>	<b>14</b>		<b>14</b>

<b>Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı</b>						
	<b>21-25 Yaş</b>	<b>26-30 Yaş</b>	<b>31-35 Yaş</b>	<b>36-40 Yaş</b>	<b>41-50 Yaş</b>	<b>51- Üzeri</b>
<b>Kişi Sayısı</b>		1	1	2	8	2
<b>Yüzde %</b>		7.14	7.14	14.28	57.14	14.28

<b>Akademik Personelin Cinsiyet İtibari ile Dağılımı</b>			
<b>Ünvanı</b>	<b>Kadın</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
Profesör		1	1
Doçent		6	6
Dr.Öğr. Üyesi	1	4	5
Öğretim Görevlisi		1	1
Araştırma Görevlisi		1	1
<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>14</b>

## İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre) Dağılımı			
Hizmet Sınıfları	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	2		2
Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetler Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı			
<b>TOPLAM</b>			<b>2</b>

İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yük. Lisans ve Doktora
<b>Kişi Sayısı</b>				2	
<b>Yüzde %</b>				100	

İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı						
	1-5 Yıl	6-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-25 Yıl	26 Yıl ve Üzeri
<b>Kişi Sayısı</b>		1				1
<b>Yüzde %</b>		50				50

İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı		
	Kadın	Erkek
<b>Kişi Sayısı</b>	1	1
<b>Yüzde %</b>	50	50

<b>İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı</b>						
	<b>20-25 Yaş</b>	<b>26-30 Yaş</b>	<b>31-35 Yaş</b>	<b>36-40 Yaş</b>	<b>41-50 Yaş</b>	<b>51- Üzeri</b>
<b>Kişi Sayısı</b>			1		1	
<b>Yüzde</b>			50		50	

### **Sözleşmeli Personel**

<b>657 Sayılı Kanun'un 4/B Statüsüne Göre Sözleşmeli Personelin Dağılımı</b>			
	<b>Dolu</b>	<b>Boş</b>	<b>Toplam</b>
Büro Personeli	1		1
Mühendis			
Teknisyen			
Tekniker			
Mimar			
Programcı			
Destek Personeli	1		1
<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>		<b>2</b>

<b>Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı</b>					
	<b>İlköğretim</b>	<b>Lise</b>	<b>Ön Lisans</b>	<b>Lisans</b>	<b>Yük. Lisans ve Doktora</b>
<b>Kişi Sayısı</b>		1		1	
<b>Yüzde %</b>		50		50	

<b>Sözleşmeli Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı</b>						
	<b>1-5 Yıl</b>	<b>6-10 Yıl</b>	<b>11-15 Yıl</b>	<b>16-20 Yıl</b>	<b>21-25 Yıl</b>	<b>26 Yıl ve Üzeri</b>
<b>Kişi Sayısı</b>	2					
<b>Yüzde %</b>	100					

<b>Sözleşmeli Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı</b>		
	<b>Kadın</b>	<b>Erkek</b>
<b>Kişi Sayısı</b>	1	1
<b>Yüzde %</b>	50	50

<b>Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı</b>						
	<b>20-25 Yaş</b>	<b>26-30 Yaş</b>	<b>31-35 Yaş</b>	<b>36-40 Yaş</b>	<b>41-50 Yaş</b>	<b>51- Üzeri</b>
<b>Kişi Sayısı</b>	1				1	
<b>Yüzde</b>	50				50	

### **İşçiler**

<b>İşçi Sayısı (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)</b>			
	<b>Dolu</b>	<b>Boş</b>	<b>Toplam</b>
Sürekli İşçiler	1		1
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>		<b>1</b>

### **Sürekli İşçiler.**

<b>Sürekli İşçilerin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı</b>					
	<b>İlköğretim</b>	<b>Lise</b>	<b>Ön Lisans</b>	<b>Lisans</b>	<b>Yük. Lisans ve Doktora</b>
<b>Kişi Sayısı</b>		1			
<b>Yüzde %</b>		100			

<b>Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi</b>						
	<b>1-5 Yıl</b>	<b>6-10 Yıl</b>	<b>11-15 Yıl</b>	<b>16-20 Yıl</b>	<b>21-25 Yıl</b>	<b>25 Yıl ve Üzeri</b>
<b>Kişi Sayısı</b>	1					
<b>Yüzde</b>	100					
<b>Sürekli İşçilerin Cinsiyete Göre Dağılımı</b>						
	<b>Kadın</b>			<b>Erkek</b>		
<b>Kişi Sayısı</b>				1		
<b>Yüzde %</b>				100		

<b>Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı</b>						
	<b>20-25 Yaş</b>	<b>26-30 Yaş</b>	<b>31-35 Yaş</b>	<b>36-40 Yaş</b>	<b>41-50 Yaş</b>	<b>51- Üzeri</b>
<b>Kişi Sayısı</b>					1	
<b>Yüzde</b>					100	

## **5.Sunulan Hizmetler**

### **5.1.Akademik Hizmetler**

- Fakültemizde 14 öğretim elemanı ile hizmet verilmektedir.
- Her yarıyıl başında müfredatlarda belirtilen ders içeriklerine göre eğitim öğretim verilmektedir.
- Sunulan Eğitim Hizmeti Kapsamında 4 (dört) yıllık eğitim öğretim verilmektedir.
- Fakültemizde bulunan konferans salonu ve kampüsümüzde bulunan kongre ve kültür merkezinde öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlerini yürütmeleri sağlanmaktadır.
- Erasmus, Farabi ve Mevlana değişim programları çerçevesinde bu programlar için gerekli hazırlıklar yapılmış olup yakın zamanda öğrenciler faydalanmaya başlayacaklardır.



## 5.2.Diğer Hizmetler

- Fakültemizde eğitim ve öğretimin aksamadan ve eğitim ve öğretimin verimli bir şekilde gerçekleşmesini sağlamak amacıyla araç, gereç ve gerekli diğer malzemelerin temin edilmesi.
- Öğrencilerin sağlıklı, huzurlu ve güvenli bir ortamda eğitimlerini tamamlamalarını sağlamak.
- Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal faaliyetleri gerçekleştirmek.

## 5.3. Eğitim Hizmetleri

### ➤ Eğitim Programları Sayıları

#### Yüksek Lisans ve Doktora Program Sayıları

ENSTİTÜ	YÜKSEK LİSANS PROGRAM SAYILARI	DOKTORA PROGRAMI SAYILARI
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ	2	0
<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

#### Yüksek Lisans Eğitim Programları

YÜKSEK LİSANS EĞİTİM PROGRAMLARI			
TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMLARI		TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMLARI	
1.	Temel İslam Bilimleri	1.	
2.	İslam Tarihi ve Sanatları	2.	

### Lisans Program Sayıları

<b>BİRİMİ</b>	<b>LİSANS PROGRAM SAYILARI</b>
DEVELİ İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ	1
<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>

### Lisans Eğitim Programları

<b>LİSANS EĞİTİM PROGRAMLARI</b>	
<b>BİRİM ADI</b>	<b>LİSANS PROGRAMLARI</b>
DEVELİ İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ	1

### Akademik Faaliyetler

#### ➤ Kitaplar

<b>Öğretim Elemanı</b>	<b>Yayın İsmi</b>
<b>Doç. Dr. Muhammed Bahaeddin Yüksel</b>	<i>Kişiliği Bağlamında Kur'an'da Hz. Muhammed.</i> Ankara: İlahiyat Yayınları, 2022
<b>Doç. Dr. Mehmet Dalkılıç</b>	<i>Sâmâniler Devleti (M. 875-1005)</i> . Ankara: İlahiyat Yayınları, 2022
<b>Doç. Dr. Yasin İpek</b>	<i>Mersin Latin İtalyan Katolik Kilisesi İnanç Ve Uygulamaları.</i> Ankara: FCR- Kitabe Yayınları, 2022
<b>Dr. Emine Elif Çakmak İğalçı</b>	<i>Tasavvufî Ahlak Bazında Manevî Eğitim -Okul Öncesi Dönem Örneklemi-</i> . Fecr Yayınevi, 2022.
<b>Dr. Ümit Harun Akkaya</b>	<i>Bauman Sosyolojisinde Kader -Bir Kader Sosyolojisi Denemesi- (Fate in Bauman Sociology -An Essay on the Sociology of Fate-)</i> . Ankara: İlahiyat, 2022
<b>Dr. Mustafa Tural</b>	<i>Semitik Dinî Metinlerde (Tevrat, Zebur, İncil ve Kur'an-ı Kerim) Suç ve Ceza Fenomenolojisi.</i> Ankara: İlahiyat Kitap, 2022
<b>Dr. Murat Bıyıklı</b>	<i>Sâmerrâ.</i> İstanbul: Siyer Yayınları, 2022
<b>Öğr. Gör. Ercihan Ülger</b>	<i>Muş Yöresi Dinî Mûsikîsi.</i> Ankara: İlahiyat, 2022

➤ Diğer Yayınlar

Kapsam Yayın Türü	Ulusal	Uluslararası	Toplam
ISI Dergilerinde Makale			
Diğer Dergilerde Makale		<p><b>Doç. Dr. Mehmet Dalkılıç,</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• "Abbasi Devletinde İç Çekişmelerin Merkezinde Bir Veliht: Îsâ bin Mûsâ." <i>Bilimname</i>, sa.47, ss.429-450, 2022.</li><li>• Süleyman bin Surad ve Tevvâbûn Hareketi." <i>Kafkas Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Dergisi</i>, cilt.9, sa.17, ss.223-238, 2022</li></ul> <p><b>Doç. Dr. İsmail Yıldırım,</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Yıldırım, İSMAIL, And Adem Ceyhan. "Hz. Ali'ye Ait Bazı Sözlerin Manzum Tercümeleleri," <i>Hikmet-Akademik Edebiyat Dergisi (Online)</i> , sa.17, 1-40, 2022.</li><li>• Yıldırım, İSMAIL. "Hz. Ali'nin Manevi Vasıflarını Açıklayan</li></ul>	<b>19 makale</b>

		<p>Bir Risalenin Tahlil ve Neşri." Kalemname, cilt.7, sa.14, ss.385-415, 2022.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bıyıklı, Murat, Ve İsmail Yıldırım. "Son Dönem Osmanlı Tezkirecilerinden Çaylak Tefvik ve Siyer-i Nebî'si (İnceleme - Çeviri Yazı)," Kayseri Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi, cilt.4, sa.2, 76-113, 20</li></ul> <p><b>Doç. Dr. Nazım Hanzade,</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• "Divitçizâde Mehmed Efendi-i Üsküdârî'nin (1090/1679) Deverân-ı Sûfiyye Risalesi'nin Tahlili." Bitlis İslamiyat Dergisi, cilt.4, sa.1, ss.137-150, 2022</li><li>• "İmam Birgivi'nin Mezhep, Taklit ve İctihat Hakkındaki Görüşleri." Kafkas Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Dergisi, cilt.9, sa.18, ss.696-710, 2022</li><li>• "Şeyh Safvet Ve İzmirli İsmail Hakkı'nın Tasavvuf Kitaplarındaki Hadislerle İlgili</li></ul>
--	--	--

		<p>Tartışmalarının Usûlî Boyutu." Balıkesir İlahiyat Dergisi, sa.15, ss.279-302, 2022</p> <p><b>Dr. Ahmet Yalçın,</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• "'Yevm-i 'Âşûrâda Şi'îlerin İcrâ-yı Âyîni' Adlı Risâlenin Tahlil ve Transkripsiyonu". Turkish Journal of Shiite Studies 4 / 2 (Aralık 2022): 284-315.</li><li>• "Türkiye'de Etkili Selefî Bir Şahıs: Ziyaeddin El-Kudsi Ve Hakka Davet Cemaati." Yakın Doğu Üniversitesi İslam Tetkikleri Merkezi Dergisi (Online), cilt.8, sa.2, ss.182-200, 2022</li></ul> <p><b>Dr. Ümit Harun Akkaya,</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• "Ölümsüzlük Arzusu ve Dijital Çağda Yeni Açılımlar: "Upload" Televizyon Dizisi Örneği." Medya ve Din Araştırmaları Dergisi (Online), cilt.5, sa.1, ss.201-226, 2022</li></ul> <p><b>Dr. Mustafa Tural,</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• "Fenomenolojik Açından 'Thor' Filmindeki Tanrı</li></ul>
--	--	---

		<p>Tipolojisinin Analizi." Medya ve Din Araştırmaları Dergisi (Online), cilt.5, sa.2, ss.481-497, 2022</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• "Psiko-Fenomenolojik Açıdan Hıristiyanlıkta Arınma Ritüelleri." Türk Din Psikolojisi Dergisi, sa.6, ss.101-124, 2022</li><li>• "Psiko-Fenomenolojik Açıdan Yahudilikte Arınma Ritüelleri." Türk Din Psikolojisi Dergisi, sa.5, ss.131-168, 2022</li></ul> <p><b>Dr. Murat Bıyıklı,</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• "Son Dönem Osmanlı Tezkirecilerinden Çaylak Tefvik ve Siyer-i Nebî'si (İnceleme - Çeviri Yazı)." Kayseri Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi, cilt.4, sa.2, ss.76-113, 2022</li><li>• "Abbâsîler Dönemi Sosyal Hayatın Bir Göstergesi Olarak Yiyecek ve İçecek Kültürü (132-218/750-833)." Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi</li></ul>
--	--	---

		<p>İlahiyat Fakültesi Dergisi, sa.22, ss.281-307, 2022</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• "Fatih Bir Sahâbe: Abdurrahmân b. Semüre." Siyer Araştırmaları Dergisi, sa.13, ss.177-196, 2022</li><li>• "Cariyelikten Şöhrete Giden Yolda Arîb El-Me'mûniyye'nin Hayatına Panaromik Bir Bakış." Tokat İlmîyat Dergisi, cilt.10, sa.1, ss.119-144, 2022</li><li>• "Abbâsîler Dönemi Sosyal Hayatın Bir Göstergesi Olarak Kılık Kıyafet Kültürü (750-850)." Amasya İlahiyat Dergisi, sa.18, ss.9-47, 2022</li></ul> <p><b>Arş. Gör. Ahmet Nusret Özdil,</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Özdil, Mahmut, Ve Ahmet Nusret Özdil. "İbn Sînâ'nın İmkân Delili: Doğa Bilimlerinin Sınırı ve Metafizik," Bılımlarname: Düşünce Platformu , sa.48, 429-450, 2022</li></ul>	

<p>Bildiri</p>	<p><b>Doç. Dr. Yasin İpek,</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>İpek, YASİN, Yaşar Kalafat, Ve Nurdan Yoldaş. "Çiçekdağı Halk İnanmalarının Mitolojik Kök Hücrelerine Dair Tespitler," Her Yönüyle Çiçekdağı Sempozyumu, Kırşehir, Türkiye, 2022</li> </ul> <p><b>Dr. Ümit Harun Akkaya,</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tural, Mustafa Ve Akkaya, Ümit Harun. "Neşet Ertaş Türkülerindeki Eskatolojik Temaların Fenomenolojik Açıdan Analizi." Her Yönüyle Çiçekdağı Sempozyumu/ Every Aspect Of Çiçekdağı Symposium (24-26 Kasım 2022) , Kırşehir, Türkiye, 2022</li> </ul> <p><b>Dr. Mustafa Tural,</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tural, Mustafa Ve Akkaya, Ümit Harun. "Neşet Ertaş Türkülerindeki Eskatolojik Temaların Fenomenolojik Açıdan Analizi." Her Yönüyle</li> </ul>	<p><b>Doç. Dr. Yasin İpek,</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>İpek, Yasin, Yaşar Kalafat, Ve Nurdan Yoldaş. "Oğuzlar Ve Millet Olma/Millî Mefkûreye Sahip Çıkabilme Şuuru," II. Uluslararası Oğuz Boyları Sempozyumu, Kayseri, Türkiye, 2022.</li> <li>İpek, Yasin, Ve Yaşar Kalafat. "Develi Kızık Halk İnançlarında Kuman/Kıpçak İzleri," 3. Uluslararası Develi Aşık Seyrâni Ve Türk Kültürü Kongresi, Kayseri, Türkiye, 2022</li> </ul> <p><b>Doç. Dr. İsmail Yıldırım,</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>"Tarihî İki Belgeden Hareketle Gayrimüslimlerin Mescid-i Aksâ'dan Men Edilmesi ve Manzum Mescid-i Aksâ Methiyesi." Uluslararası İslam Araştırmaları Kongresi, Ankara, Türkiye, ss.54-66, 2022.</li> </ul> <p><b>Dr. Ahmet Yalçın,</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>"Mezhep Taassubu Bağlamında Bir Özeleştiri: Mûsâ el-</li> </ul>	<p>11 Bildiri</p>
----------------	--	---	-------------------



	<p>Çiçekdağı Sempozyumu/ Every Aspect Of Çiçekdağı Symposium (24-26 Kasım 2022) , Kırşehir, Türkiye, 2022</p>	<p>Müsevî'nin Şia'da Reform Çağrısı." İslam Medeniyetinde Birlikte Yaşayış Tecrübesi, Baku, Azerbaycan, ss.165-166, 2022</p> <p><b>Dr. Emine Elif Çakmak İgalçı,</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• "Tasavvufî Terbiyede Kullanılan Evrad ve Ezkar Yöntemlerinin Psikolojik Açıdan Bireyin Manevî Dünyasına Etkisi." Kütahya Dumlupınar Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Ruh Sağlığı ve Din Uluslararası İlahiyat Disiplinleri Sempozyumu, Kütahya, Türkiye, ss.40-41, 2022</li><li>• "Tasavvufun İnsan Yetiştirmedeki Rolü Bayramiyye Tarikatı Ve İnsan Faktörü." 6. Uluslararası Hacı Bayram-1 Veli Sempozyumu "İnsan ve Şehir", Ankara, Türkiye, ss.45-65, 2022</li></ul> <p><b>Dr. Mustafa Tural,</b></p>	
--	---	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• "Âşık Seyrânî'nin Şiirlerinde Eleştirdiği Sorunlar ve Önerdiği Çözümlerin Fenomenolojik Açıdan Analizi." 3. Uluslararası Develi Aşık Seyrani ve Türk Kültürü Kongresi, Kayseri, Türkiye, 2022</li> <li>• "Hâkimler Dönemi Yahudi Tecdit Hareketleri." İslam ve Medeniyet 2. Uluslararası Sempozyumu, Elazığ, Türkiye, 2022</li> </ul>	
Kitapta Bölüm	<p><b>Doç. Dr. Yasin İpek,</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Tarihçe." Şia'dan Kızılbaşlığa Türklerde Alevilik, Bizim Kitaplar Yayınları, 2022, ss.17-178.</li> </ul>	<p><b>Doç. Dr. Selahattin Aydemir,</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Modern Dönemde Hadis Usulü Bilgisinin Önemi Ve Eksikliğine Bağlı Sonuçlar." İslâm Düşüncesinde Eleştiri Kültürü Ve Tahammül Ahlâkı-IV (Modern Dönem) , Kitap Dünyası, 2022, ss.245-261.</li> <li>• "Hz. Peygamber'in Söylemi Ve Eylemi Örneğinde İhyâ Ve Uygulama İmkânı." <i>İhyâ</i>, Kitap</li> </ul>	<b>15 Kitap Bölümü</b>

		<p>Dünyası, 2022, ss.283-300.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• "Sünnetin Kaynağının Allah Olduğu Görüşü Bağlamında Vahiy Anlayışı -İbn Hibbân Özelinde-." Kerim Elçinin Mesajı: Vahiy, Siyer Yayınları, 2022, ss.271-295.</li></ul> <p><b>Doç. Dr. Muhammed Bahaeddin Yüksel,</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• "Kur'ân Kavramlarının Nüzul Dönemi Anlamlarını Tespitte Hicri İkinci Asır Müktesebatı: Mukatil b. Süleyman Örneği." Hicri ikinci Asırda İslami İlimler, İksad Yayınevi, 2022, ss.268-292.</li><li>• "Modern Kelimelerin ve Anlayışların Meale Yansıtılması Bakımından Ortaya Çıkan Geliştirmeye Açık Hususlar: Kur'an Yolu Meali Örneği." Meallerde Geliştirmeye Açık Alanlar, Diyanet İşleri Başkanlığı</li></ul>	
--	--	---	--

		<p>Yayınları, 2022, ss.285-307.</p> <p><b>Doç. Dr. Yasin İpek,</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• "Dağ/Kafkas Yahudilerinde Geçiş Dönemlerine Dair İnanış ve Uygulamalar." Orta Asya Ve Kafkasya Dil Tarih Edebiyat-İlahiyat Araştırmaları, Palet Yayınları, 2022, ss.121-136.</li></ul> <p><b>Doç. Dr. İsmail Yıldırım,</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• "Tebrizli Rızâ Sarrâf'ın Hz. Ali Methiyeleri." Orta Asya ve Kafkaslara Dair Araştırmalar, Palet Yayınları, 2022, ss.75-97.</li></ul> <p><b>Doç. Dr. Nazım Hanzade,</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• "Kemalpaşazâde'nin el-İhtilaf Beyne'l-Eimme Adlı Risâlesi: Hanefî İmâmların İhtilaflarında Zamanın ve Örfün Rolü." Kemalpaşazâde Felsefe-Din-Edebiyat Araştırmaları (2 Cilt), Fecr Yayınevi, 2022, ss.72-85.</li></ul> <p><b>Dr. Ahmet Yalçın,</b></p>	
--	--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"><li>• "Azerbaycan'da Dini Gruplar ve Birlikte Yaşam." Orta Asya ve Kafkasya Dil Tarih Edebiyat-İlahiyat Araştırmaları, Palet, 2022, ss.157-172.</li></ul> <p><b>Dr. Emine Elif Çakmak İgalçı,</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• "Günümüze Açılımlarıyla Sûfî Ahlâkı: Mehmet Zahid Kotku Örneği." Din, Düşünce ve Ahlâk I, Nida Akademi, 2022, ss.789-816.</li></ul> <p><b>Dr. Ümit Harun Akkaya,</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• "Dede Korkut Hikayelerindeki Sosyo-Dini Motiflerin Analizi." <i>İlahiyatta Güncel Araştırmalar, Haziran 2022, Gece Kitaplığı, 2022, ss.47-68.</i></li></ul> <p><b>Dr. Mustafa Tural,</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• "Kafkas Nart Mitolojisinde Kahraman Tipolojisi." Orta Asya Ve Kafkasya Dil Tarih Edebiyat-İlahiyat Araştırmaları,</li></ul>	
--	--	---	--

		<p>Palet Yayınları, 2022, ss.137-156.</p> <p><b>Dr. Murat Bıyıklı,</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>"Orta Asya Ve Kafkasya Dil Tarih Edebiyat-İlahiyat Araştırmaları." Orta Asya Ve Kafkasya Dil Tarih Edebiyat-İlahiyat Araştırmaları, Palet Yayınları, 2022, ss.99-120.</li> <li>"Abbâsîler Sosyal Yaşam Parametrelerinden Oyun Meclislerindeki Oyunlar ve Yeni Aktiviteler (750-833)." İslâm'da Dayanışma ve Spor, Konya Büyükşehir Belediyesi Kültür Yayınları, 2022, ss.213-224.</li> </ul>	
<b>Toplam</b>			<b>45</b>

## 5.2-İdari Hizmetler

### 1. Sunulan Hizmetler

#### 1.1- Akademik Hizmetler

- Fakültemizde 14 öğretim elemanı ile hizmet verilmektedir.

- Her yarıyıl başında müfredatlarda belirtilen ders içeriklerine göre eğitim öğretim verilmektedir.
- Sunulan Eğitim Hizmeti Kapsamında 4 (dört) yıllık eğitim öğretim verilmektedir.
- Fakültemizde bulunan konferans salonu ve kampüsümüzde bulunan kongre ve kültür merkezinde öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlerini yürütmeleri sağlanmaktadır.
- Erasmus, Farabi ve Mevlana değişim programları çerçevesinde bu programlar için gerekli hazırlıklar yapılmış olup yakın zamanda öğrenciler faydalanmaya başlayacaklardır.

## **1.2- İdari Hizmetler**

- Öğrencilerimizin notları, kimlik bilgileri, ilişik kesme, yatay geçiş vs. işlemlerinin yapılarak belgelerinin hazırlanması.
- Fakültemizdeki eğitim ve öğretim hizmetlerinin aksamadan devam etmesi için akademik ve idari personelin görev uzatma, yurtiçi ve yurtdışı görevlendirilmeleri, nakil, terfi işlemlerinin yapılması.
- Fakültemiz bütçesinin her yıl hazırlanarak ödeneklerin kanun ve yönetmeliklere ve tasarruf geleneklerine uygun olarak harcanarak bu ödeneklerin en verimli şekilde kullanılması, akademik personeli maaş, yolluk, ek ders vs. ödemelerinin düzenli olarak yapılması.
- Demirbaş kayıtlarının tutularak yıllık kontrollerinin yapılması. Bütçe harcama işlemlerinin dosya kayıtlarının tutularak yazışmalarının yapılması.
- Fakültenin kurum içi ve kurum dışı yazışmalarının yapılması, evrakların dosyalama ve teslim işlemlerinin takibi ile kurum dışı ve kurum içi iletişimin sağlanması.
- Fakültemiz binalarının temizlik, bakım, onarım ve tadilatlarının yaptırılması, bahçe bakımı ve temizliğinin yaptırılması ile teknik aletler eğitim araç ve gereçlerinin bakım ve onarımlarının yaptırılması.
- Kanun, Yönetmelik ve Yönergelerin takip edilerek bunların uygulanması ile ilgili çalışmaların yapılması.

## **Diğer Hizmetler**

- Fakültemizde eğitim ve öğretimin aksamadan ve eğitim ve öğretimin verimli bir şekilde gerçekleşmesini sağlamak amacıyla araç, gereç ve gerekli diğer malzemelerin temin edilmesi.
- Öğrencilerin sağlıklı, huzurlu ve güvenli bir ortamda eğitimlerini tamamlamalarını sağlamak.
- Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal faaliyetleri

## **6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

### **Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

- a. Fakültede eğitim-öğretimin sağlıklı bir biçimde yürütülmesi, gerekli fiziki ve mali altyapısının oluşturulması amacıyla gerek duyulan malzemelerin alınması için harcama yetkilisi tarafından gerçekleştirme görevlisine talimat verilir. Gerçekleştirme görevlisi ise yapılacak harcamalar için satınalma memurunu görevlendirir.

- b. İşlem Dosyası hazırlanır.

Onay Belgesi (Fakültede ihtiyaç duyulan malzemelerin alınması için Harcama yetkilisinden alınan onay)

Piyasa Araştırması (Alınacak malzemelerin değişik firmalardan alınan teklif mektupları değerlendirilerek ve piyasa araştırma tutanağı hazırlanarak, en uygun teklif veren firmadan fatura istemek şartıyla giriş-çıkış belgesi ile verile emri belgesi düzenleyerek ödeneğin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilmesi)

- c. Hazırlanan Belgeler:

-Onay Belgesi (2 adet)

-Piyasa Araştırma Tutanağı (3 adet)

-Fatura (2 adet)

-TİF Giriş Belgesi (4 adet)-TİF Çıkış Belgesi (3adet)

-Ödeme Emri Belgesi (3 adet)

## **II-AMAÇ ve HEDEFLER**

### **A-1. İdarenin Amaç ve Hedefleri**

#### **A-1.1. Amaçlar :**



- Ülkemizin temel değerleri ve stratejik hedeflerine uygun eğitim sunmak,
- Evrensel geçerliliği olan bilgi ve beceriler ile donatılmış bireyler yetiştirmek,
- Bilime katkı sağlayacak, ülkede ve dünyada kullanılabilir ve paydaşlarına yararlı olacak bilgi ve teknoloji üretmek,
- Bölgenin kalkınma ve gelişmişlik düzeyini artırıcı projeler hazırlamak,
- Mensuplarının ve toplumun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif gelişimine katkı sağlayacak etkinlikler düzenlemektir.

#### **A-1.2. Hedefler :**

- Bilgi retiminde, ulusal ve uluslararası işbirliğini geliştirmek,
- Bilgi retiminde, kültürel ve sosyal etkinliklerde evrensel standartları dikkate almak,
- Mezunları kabul gören ve tercih edilen;
- Türkiye ve dünyada aynı alanlarda faaliyet gösteren kurum/kuruluşlarla olumlu ilişkiler kuran,
- Uluslararası nitelikte üretim elemanı ve renci yapısına sahip,
- Paydaşlarının gereksinimlerini hızlı, kaliteli ve etkili czmlerle karşılayan nc bir Fakülte olmaktır.

### **A) Temel Politikalar ve ncelikler**

#### **1. Politikalar**

- Bilimsel araştırmaların desteklenmesine her türlü katkıyı sağlamak,
- Eğitim-ğretimde evrensel standartları dikkate almak,
- Dinin toplumsal yaşayıştaki önemini vurgulamak,
- Personel atama ve yükseltmelerinde, akademik ve idari personel atama ve yükseltme kriterlerini sürekli geliştirmek,
- Bölgenin tarihi, çevresel, kültürel ve doğal özelliklerinin korunması ve ön plana çıkarılmasına katkıda bulunmak,
- Katılımcı yönetim anlayışını benimsemek,
- Başarılı renci ve personeli teşvik etmek,
- Fakültemizin fiziki ve akademik gelişimine destekler almak,
- Üretim yelerinin uluslararası değişim ve dolaşımlarını teşvik ve temin etmek.

#### **2. ncelikler**

- Altyapı çalışmalarını gerçekleştirilmesi,

- Eğitim ve öğretim hizmetlerinin geliştirilmesi,
- Ulusal ve uluslararası bilimsel araştırma etkinliklerinin nicelik ve niteliğinin artırılması,
- Hizmet içi eğitimin verilmesi,  
Esas alınacak politika belgeleri kamu idaresinin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu sektöre göre değişmektedir. Ancak örnek olması açısından aşağıdaki politika belgeleri sayılabilir:,
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından hazırlanan “*Türkiyenin Yükseköğretim Stratejisi*”,
- Kalkınma Planları ve Yılı Programları,
- Orta Vadeli Program,
- Orta Vadeli Mali Plan,
- Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı.

### **3. Kurumun Varsayımları**

**Stratejik plan hazırlanırken, bu planın uygulanacağı beş yıllık süreçte; Fakültemizde:**

- Stratejik planlama sürecinin üniversite yönetiminin desteği ve üniversite paydaşlarının katılımıyla sağlıklı bir şekilde yürütüleceği,
- Fakültemize ayrılan devlet bütçesinin azalmayacağı,
- Fakültemize alınacak öğrenci sayısında önemli bir artış olacağı.

#### **1- Türk Milli Eğitim Sisteminde**

- Ezbere dayalı eğitim sisteminin değiştirilmesi yolunda çaba gösterileceği,
- Eğitimde kaliteyi artırma çabalarının yapılacağı,

#### **2- Türk Yükseköğretim Sisteminde;**

- YÖK ve üniversite yapılanmasının ve ilişkilerinin köklü bir değişikliğe uğramayacağı,
- Avrupa Birliği'nin eğitim uyum çalışmaları çerçevesinde yürütülen Bologna çalışmalarının devam edeceği ve tamamlanacağı.

### 3- Türkiye’de;

- Siyasi ve ekonomik istikrar ortamının korunacağı,
- Bütçeden eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma çalışmalarına ayrılan payın azalmayacağı.

### 4- Dünyada;

- Kültür ve medeniyetler arası işbirliğinin devam edeceği,
- Gelişmiş ülkelerdeki saygın eğitim-öğretim kurumlarında eğitim görme ve araştırma yapma olanaklarının azalmayacağı varsayılmıştır.

## B) İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
<b>Stratejik Amaç-1:</b> Eğitim ve öğretim kalitesini geliştirerek ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü yetiştirmek.	<b>Hedef-1.1</b> Öğrenme ve sosyal yaşam ortamları geliştirerek, öğrencilerin akademik ve bireysel gelişimini desteklemek.
	<b>Hedef-1.2</b> Öğretim programlarının etkinlik ve verimliliklerini artırmak.
	<b>Hedef-1.3</b> Öğretimi derslik dışına taşımak ve deneysel yöntemleri geliştirmek.
	<b>Hedef 1-4</b> Öğretim elemanlarının niteliğini geliştirmek.
	<b>Hedef 1.5:</b> Öğrenci değişim programları için altyapı oluşturmak.
<b>Stratejik Amaç-2</b> Üniversitenin değişen koşullara uyumunu sağlayacak kurumsal kapasite ve kültür altyapısını oluşturmak.	<b>Hedef-2.1</b> Fakültenin tanınırlığını artırmak.
	<b>Hedef-2.2</b> Yerleşkelerin altyapı ve fiziksel olanaklarını iyileştirmek.
	<b>Hedef-2.3</b> Yönetim bilişim alt yapısını oluşturmak.

	<b>Hedef-2.4</b> Aidiyet ve bağıllık duygusunu geliştirmek.
<b>Stratejik Amaç-3</b> Toplumun farklı kesimleri ile iş birliği içerisinde girişimci ve proje odaklı çalışmayı benimsemek ve akademik faaliyetlerde bulunmak.	<b>Hedef-3.1</b> Öğretim elemanların ve akademik faaliyetlerin sayısını artırmak.
	<b>Hedef-3.2</b> Proje üretme kültürünü oluşturmak ve yaygınlaştırmak.
	<b>Hedef 3.3:</b> Fakültenin üretme potansiyelini, ekonominin ve toplumun yararına sunmak.

### III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A. MALİ BİLGİLER

##### 1.Bütçe Uygulama Sonuçları

##### Bütçe Giderleri

2022 Yılı Ekonomik Bazda Ödenek ve Harcamalar (TL)					
Ekonomik Açıklama	Başlangıç Ödeneği	Yıl Sonu Ödeneği	Harcama	Harcama/ B.Ö. (%)	Harcama / Y.S.Ö. (%)
01 Personel Giderleri	2.112.000,00	12.000,63	3.382.000,00	160,17	<b>99,63</b>
02 Sos.Güv.Kur.De.Pr.G.	325.000,00	0,58	517.000,63	159,08	<b>100</b>
03 Mal ve Hiz.Alım Gid.	34.000,00	5.098,00	112.662,00	331,36	<b>95,67</b>
05 Cari Transferler					
06 Sermaye Giderleri					
<b>TOPLAM</b>	<b>2.471.000,00</b>	<b>18.098,21</b>	<b>4.011.662,77</b>	<b>162,35</b>	<b>99,55</b>

B.Ö. Başlangıç Ödeneği

Y.S.Ö.Yıl Sonu Ödeneği

## **2- Mali Denetim Sonuçları**

2022 Yılı Mali Yılı Gider Bütçesi yıl sonu ödeneğimiz 18.098,21 TL'dir. 2022 Yılı toplam harcamamız ise 4.011.662,77 TL olmuştur. Bu verilere göre Gider Bütçesi gerçekleşme oranı % 99,55 olmuştur.

### **2.1. Personel Giderleri**

2022 Yılı Gider Bütçesi Personel Giderleri Kalemi yılsonu ödeneği 12.000,63 TL'dir. 2022 Yılı toplam harcamamız ise 3.382.000,00 TL olmuştur. Personel Giderleri bütçe kalemi gerçekleşme oranı % 99,63 olmuştur.

### **2.2. SGK Devlet Primi Giderleri**

2022 Yılı Gider Bütçesi SGK Devlet Primi Giderleri Kalemi yılsonu ödeneği 0,58 TL'dir. 2022 Yılı toplam harcamamız ise 517.063,00-TL olmuştur. SGK Devlet Primi Giderleri bütçe kalemi gerçekleşme oranı % 100 olmuştur.

### **2.3. Mal ve Hizmet Alımı Giderleri**

2022 Yılı Gider Bütçesi Mal Ve Hizmet Alımı Giderleri Kalemi yılsonu ödeneği 5.098,00-TL'dir. 2022 Yılı toplam harcamamız ise 112.662,00-TL olmuştur. Mal Ve Hizmet Alımı Giderleri Kalemi gerçekleşme oranı % 95,67 olmuştur.

## **B- PERFORMANS BİLGİLERİ**

### **1.Faaliyet Bilgileri**

2022 yılı Ocak-Aralık arasında fakültemiz öğretim üyeleri, uluslararası yayınevi tarafından yayımlanmış 8 kitap, yine uluslararası yayınevinde yayınlanmış 14, ulusal yayınevinde yayımlanmış 1 kitap bölümü, ulusal ve uluslararası hakemli dergilerde 19 makale, ulusal ve uluslararası sempozyumlarda 11 bilimsel bildiri olmak üzere toplamda 53 bilimsel çalışma yapmıştır.

2022 yılına ait stratejik amaç ve hedeflerimizin bazılarında hedeflerimizin ilerisinde olmakla birlikte bazılarında hedeflerimizin biraz gerisinde kalmış bulunmaktayız. Fakültemizin

yeni kurulması, öğretim elemanı kadromuzun henüz istenilen sayıya ulaşmaması önemli bir olumsuz etken kabul edilmiştir.

Tüm bu hususları göz önünde bulundurarak öncelikli hedefimiz, Develi İslami İlimler Fakültesini her alanda yükselen değerli bir kurum kimliğine ulaştırmaktır. Bunun yanı sıra stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusunda kararlılıkla ilerleyen, kurumsallaşmış ve muadilleri arasında seçkin bir yeri olan bir eğitim-öğretim müessesesi hâline getirmektir.

### Faaliyet Bilgileri (Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri)

Birim adı	Etkinlik tarihi	Etkinliğin konusu	Katılımcı/konuşmacı
Develi İslami İlimler Fakültesi	12.01.2022	Mustafa Asım Köksal Anadolu İmam Hatip Lisesi Öğretmen ve Öğrencilerin Fakültemizi Ziyareti	Öğretmen ve Öğrencilerin katılımıyla
Develi İslami İlimler Fakültesi	28.02.2022	Develi İlçe Müftülüğü tarafından öğrencilerimize yönelik "Miraç Kandili ve 28 Şubat'tan Hatıralar" konulu düzenlenen etkinlik.	Develi İlçe Müftülüğü katkılarıyla
Develi İslami İlimler Fakültesi	01.03.2022	Dr. Öğr. Üyesi Ümit Harun Akkaya, Oku-Düşün-Konuş etkinlikleri "Etkili iletişim" ve "Özgüven" temalı çalışmaları.	Dr. Öğr. Üyesi Ümit Harun Akkaya sunumuyla
Develi İslami İlimler Fakültesi	06.04.2022	Develi İlçe Sağlık Müdürlüğünce koordine edilen, ilçedeki resmî kurumlar ve STK temsilcilerinin katılımıyla gerçekleşen "Bağımlılık ile Mücadele" çalışmalarına "Ben Olsaydım" temalı çalışmaya katıldı.	İlçe Sağlık Müdürlüğünce koordine edilen
Develi İslami İlimler Fakültesi	04-29 Nisan 2022	Kayü Radyosu için Fakültemiz Öğretim Üyelerinin 2022 Ramazan Programı	Fakültemiz Öğretim Üyeleri katkılarıyla
Develi İslami İlimler Fakültesi	04.04.2022	Prof. Dr. Lütfullah CECEBİ Tv Kayseri 2022 Ramazan Ayı İftar Programı	Prof. Dr. Lütfullah CECEBİ katkılarıyla

<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>	22.04.2022	Prof. Dr. Lütfullah CECEBİ Kayseri İl Müftülüğü 2022 Yılı II. Dönem Cuma Vaaz Programları	Prof. Dr. Lütfullah CECEBİ katkılarıyla
<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>	28.04.2022	Prof. Dr. Lütfullah CECEBİ Tv Kayseri 2022 Ramazan Ayı Sahur Programı	Prof. Dr. Lütfullah CECEBİ katkılarıyla
<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>	20.04.2022	Develi İslami İlimler Fakültesi, Develi İlçe Müftülüğü ve Develi İlçe Müftülüğü Gençlik Koordinatörlüğü işbirliğiyle Seyrani Kampüsünde hayırsever Aksu Madencilik'in katkılarıyla öğrencilerimize İftar yemeği etkinliği	Aksu Madencilik'in katkılarıyla öğrencilerimize
<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>	16.05.2022	Fakültemiz öğrencileri tarafından Dünden Bugüne Filistin, Kudüs, Mescid-i Aksa konulu sunum yapmıştır.	Fakültemiz öğrencileri
<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>	17.05.2022	Bağımlılıkla Mücadele Konferansı Dr. Öğr. Üyesi Yasin İpek koordinatörlüğünde fakültemize davet edilen İl Sağlık Müdürü Doç. Dr. Ali Ramazan Benli tarafından gerçekleştirilmiştir.	Dr. Öğr. Üyesi Yasin İpek, Sağlık Müdürü Doç. Dr. Ali Ramazan Benli
<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>	17.05.2022	Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarım Dersi Yıl Sonu Sergisi Dr. Öğr. Üyesi Ümit Harun Akkaya koordinatörlüğünde 3. Sınıf öğrencilerinin dönem boyunca hazırlamış oldukları eğitim-öğretim materyalleri M. Hidayet Tutum Kongre Merkezi girişinde sergilenmiştir.	Dr. Öğr. Üyesi Ümit Harun Akkaya koordinatörlüğünde 3. Sınıf öğrencileri
<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>	17.05.2022	Fakültemiz Öğr. Gör. Ercihan ÜLGER tarafından hazırlanan Tasavvuf Musikisi Korosunun Yıl Sonu Konseri	Öğr. Gör. Ercihan ÜLGER ve koro ekibi
<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>	06.04.2022	Develi İlçe Sağlık Müdürlüğünce koordine edilen, ilçedeki resmî kurumlar ve STK temsilcilerinin katılımıyla gerçekleşen "Bağımlılık ile Mücadele" çalışmalarına 06.04.2022 tarihinde "Ben Olsaydım" temalı çalışmaya katıldı.	İlçe Sağlık Müdürlüğünce koordine edilen, ilçedeki resmî kurumlar ve STK temsilcileri
<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>	26.10.2022	Fakültemizde 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Oryantasyon Eğitimi yapıldı. Dekanımız Prof. Dr. Lütfullah CEBEÇİ, Fakültemiz öğretim üyeleri ve yeni kayıt yaptıran öğrencilerimiz katıldı.	Prof. Dr. Lütfullah CEBEÇİ, Fakültemiz öğretim üyeleri ve yeni kayıt yaptıran öğrencilerimiz katıldı

<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>	11.11.2022	11 Kasım Milli Ağaçlandırma Günü kapsamında Üniversitemiz Develi Seyrani Kampüsünde düzenlenen ağaçlandırma töreninde 1500'ü aşkın fidan toprakla buluştu.Develi Seyrani Kampüsümüzde, Develi Belediyesi, Develi Seyrani Eğitim ve Kültür Vakfı ve Develi Orman İşletme Şefliği işbirliği ile düzenlenen ağaçlandırma törenine, Develi Seyrani Eğitim ve Kültür Vakfı yönetimi ile ilçe protokolü, hayırseverler, öğretim elemanları ve öğrenciler katıldı	Develi Seyrani Eğitim ve Kültür Vakfı yönetimi ile ilçe protokolü, hayırseverler, öğretim elemanları ve öğrenciler katıldı
<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>	21.11.2022	Doç. Dr. Selahattin AYDEMİR'in doçent unvanını almaları nedeniyle fakültemiz personeline yemek organizasyonu düzenlenmiştir.	Doç. Dr. Selahattin AYDEMİR'in katkılarıyla
<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>	23.11.2022	İlçemizde bulunan Milli Eğitime bağlı okul müdürlerine Fakültemizin tanıtımı yapıldı.	
<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>	24.11.2022	Öğretmenler günü münasebetiyle fakültemiz personeline kahvaltı ikramında bulunulmuştur.	Fakültemiz personeli katılımıyla
<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>		Dr. Öğr. Üyesi Ahmet YALÇIN sona eren Dekan Yardımcılığı görevi için Teşekkür Plaket Takdimi	
<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>	28.11.2022	Mustafa Asım Köksal paneli kapsamında Sayın Prof.Dr.Asım YAPICI , Prof.Dr.Zeki Salih ZENGİN ve Doç.Dr.Cafer ACAR Fakültemizi ziyarete geldiler .	
<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>	30.11.2022	Develi İslami İlimler Fakültesi'nce Dekanımız Prof. Dr. Lütfullah Cebeci sunumuyla Develi Ayhan Yıldırım Anadolu Lisesi öğrencilerine yönelik" Kariyer Planlama ve Üniversite Tercih" konusunda seminer düzenlenmiştir. Seminerde ayrıca Üniversitemiz ve Fakültemiz hakkında bilgilendirme yapılmıştır.	Prof. Dr. Lütfullah Cebeci sunumuyla



<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>	01.12.2022	Develi M. Hidayet Tutum Kongre ve Kültür Merkezinde Kayseri Valisi Sayın Gökmen ÇİÇEK'in katılımlarıyla vali öğrenci buluşması etkinliği gerçekleştirilmiştir.	Kayseri Valisi Sayın Gökmen ÇİÇEK'in katılımlarıyla
<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>	08.12.2022	Develi İslami İlimler Fakültesi'nce Dekanımız Prof. Dr. Lütfullah Cebeci sunumuyla Develi Mustafa Asım Köksal Anadolu İmam Hatip Lisesi öğrencilerine yönelik "Kariyer Planlama ve Üniversite Tercih" konusunda seminer düzenlenmiştir. Seminerde ayrıca Üniversitemiz ve Fakültemiz hakkında bilgilendirme yapılmıştır	Prof. Dr. Lütfullah Cebeci
<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>	21.12.2022	Rektörümüz Sayın Prof. Dr. Kurtuluş KARAMUSTAFA 'nın katılımlarıyla Develi Seyrani Kampüsü M. Hidayet Tutum Kongre ve Kültür Merkezinde eğitimci yazar Sayın Tahir Fatih ANDI'nın katılımlarıyla "Celalettin ÖKTEN'in Gayretleri Mehmet Akif'in Vaazları" konulu konferansı gerçekleştirilmiştir.	Rektörümüz Sayın Prof. Dr. Kurtuluş KARAMUSTAFA ve Sayın Tahir Fatih ANDI'nın katılımlarıyla
<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>	28.12.2022	Develi Seyrani Kampüsü M. Hidayet Tutum Kongre ve Kültür Merkezinde Türkiye Uyuşturucu Madde Bağımlılığı İzleme Merkezi Büro Amirliği tarafından "Uyuşturucuya Hayır" konulu konferans düzenlenmiştir.	Uyuşturucu Madde Bağımlılığı İzleme Merkezi Büro Amirliği tarafından
<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>	28.12.2022	Develi Seyrani Kampüsü M. Hidayet Tutum Kongre ve Kültür Merkezinde öğrencilerimize yönelik "Deprem Tatbikatı" gerçekleştirilmiştir	İş Sağlığı güvenliği Uzmanı İbrahim CÜNDÜBEYOĞLU katkılarıyla
<b>Develi İslami İlimler Fakültesi</b>	29.12.2022	Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Zeki TEKİN, Rektör Danışmanı Doç. Dr. Rıdvan KARABULUT, Develi İslami İlimler Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Lütfullah CEBECİ, hayırsever M. Suat KÖYLÜOĞLU ve Öksüt Madencilik yetkililerinin katılımıyla Kampüs alanını 1 adet voleybol, 1 adet basketbol ve 1 adet futbol sahası yapılması için protokol töreni imzalandı.	Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Zeki TEKİN, Rektör Danışmanı Doç. Dr. Rıdvan KARABULUT, Develi İslami İlimler Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Lütfullah CEBECİ, hayırsever M. Suat KÖYLÜOĞLU ve Öksüt Madencilik yetkililerinin katılımıyla

## Proje Bilgileri

Birim adı	Proje Bilgisi	Proje Türü
Develi İslami İlimler Fakültesi	<b>Dr. Öğr. Üyesi Ümet Harun AKKAYA:</b> <b>Yozgat Bozok Üniversitesi-Yozgat İl Milli Eğitim Müdürlüğü</b> Ergenlik Dönemi İnanç Problemleri Riskine Karşı Ailelerin Süreci Yönetme Yeterliliklerinin Geliştirilmesi Projesi, Dr. Öğr. Üyesi Ümit Harun AKKAYA (Eğitmen-Araştırmacı) Tarih: 1 Eylül 2021- 1 Eylül 2022 Bütçe: 30.000 TL	<b>Yozgat Bozok Üniversitesi-Yozgat İl Milli Eğitim Müdürlüğü</b>

## 2.Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

<b>Amaç 1</b>	Eğitim ve öğretim kalitesini geliştirerek ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü yetiştirmek.				
<b>Hedef 1.1</b>	Öğrenme ve sosyal yaşam ortamları geliştirerek, öğrencilerin akademik ve bireysel gelişimini desteklemek.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Yükseköğretim/ Yükseköğretimde öğrenci yaşamı				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
<b>Hedef 1.1 Performansı</b>	%0				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri</b>	<b>Performans (%)</b>
<b>PG1.1.1: Yeni/yenilenen derslik ve laboratuvar oranı (Yeni derslik/ toplam derslik) (%)</b>	25	12	14	0	% 0
<b>PG1.1.2: Yenilenen sosyal yaşam ortam sayısı</b>	25	0	2	0	% 0
<b>PG1.1.3: Oluşturulacak uygulama alan sayısı</b>	25	0	2	0	% 0
<b>PG1.1.4: SKS Daire Başkanlığınca düzenlenen faaliyet sayısı</b>	25	0	3	0	% 0
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"><li>Yerleşkenin ilçede olmasından dolayı sosyal yaşam ortamlarının yetersiz olması.</li><li>Merkezi bir kampüs olmamasından dolayı öğrenci faaliyetlerinin olumsuz etkilenmesi.</li><li>Bütçe hazırlama sürecinde derslik ve merkezi birimler için ödenek talebi yapılması.</li><li>Yerel yönetimlerle işbirliği çerçevesinde sosyal yaşam ortamlarının artırılması için çalışmalar yapılması.</li><li>SKS Daire Başkanlığının destekleriyle daha fazla faaliyet yapılmasının sağlanması.</li><li>Performans değerlerinde izleyen yıllar için güncelleme yapılacaktır.</li></ul>					

<b>Amaç 1</b>	Eğitim ve öğretim kalitesini geliştirerek ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü yetiştirmek.				
<b>Hedef 1.2</b>	Öğretim programlarının etkinlik ve verimliliklerini artırmak.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Yükseköğretim/ Yükseköğretimde öğrenci yaşamı				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
<b>Hedef 1.2 Performansı</b>	%25				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri</b>	<b>Performans (%)</b>
<b>PG1.2.1:</b> Güncellenen ders/ders içerikleri oranı(%)	40	11	20	0	% 0
<b>PG1.2.2:</b> Kurumlararası/disiplinler arası lisansüstü program sayısı	20	0	1	1	% 100
<b>P.G.1.2.3:</b> Uluslararası ortak lisans program sayısı	20	0	0	0	% 0
<b>P.G.1.2.4:</b> Akredite olan program sayısı	20	0	0	0	% 0
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• %30 Akademik birimlerde ders güncelleme işlemlerinin dış paydaş görüşleri ile desteklenmesinin sağlanamaması.</li> <li>• Lisansüstü programlar için yeterli sayıda akademisyen temin edilememesi.</li> <li>• Akreditasyon süreçlerinin zaman alıcı ve yüksek maliyetli olması.</li> <li>• Üniversitenin uygulama odaklı misyonunu destekleyecek şekilde derslerin güncellenmesi gerekmektedir.</li> <li>• Yeni bir fakülte olarak diğer üniversiteler ile ortak program oluşturulması gerekmektedir</li> <li>• Tüm akademik birimlerin ders bilgi paketini güncellemesinin sağlanması.</li> <li>• Kurum genelinde paydaşlarla yapılan etkinliklerde paydaşların görüşlerinin alınması için daha fazla özen gösterilmesi.</li> <li>• Performans değerlerinde izleyen yıllar için güncelleme yapılacaktır</li> </ul>					

<b>Amaç 1</b>	Eğitim ve öğretim kalitesini geliştirerek ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü yetiştirmek.
<b>Hedef 1.3</b>	Öğretimi derslik dışına taşımak ve deneysel yöntemleri geliştirmek.
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Yükseköğretim/ Yükseköğretimde öğrenci yaşamı
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi

Hedef 1.3 Performansı		% 0			
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
<b>PG1.3.1:</b> . Staj/uygulama faaliyetleri için protokol veya anlaşma yapılan kurum/kuruluş sayısı (adet)	50	0	0	0	% 0
<b>PG1.3.2:</b> Teknik gezi sayısı (adet)	50	0	1	0	% 0
<b>PG1.3.3:</b> İş dünyasının katılımı ile gerçekleşen etkinlik sayısı (adet)	0	0	0	0	
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Üniversite, fakülte, bölüm ve programların tanınmasını sağlayacak etkinliklerin düzenlenmesi.</li> <li>• Öğrenci topluluklarının etkinliğinin artırılması</li> <li>• Performans değerlerinde izleyen yıllar için güncelleme yapılacaktır</li> </ul>					

<b>Amaç 1</b>	Eğitim ve öğretim kalitesini geliştirerek ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü yetiştirmek.				
<b>Hedef 1.4</b>	Öğretim elemanlarının niteliğini geliştirmek.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Yükseköğretim/Öğretim elemanlarına sağlanan burs ve destekler				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi				
<b>Hedef 1.4 Performansı</b>	% 135,11				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
<b>PG1.4.1:</b> Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı (adet)	30	8	20	31,2	% 156
<b>PG1.4.2:</b> Öğretim elemanlarının katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı (adet)	30	3	5	11	% 220

PG1.4.3: Öğretim elemanı başına düşen bilimsel yayın sayısı (adet)	40	3	15	4,4	% 29,33
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim-öğretimde derslerin güncellenmesinin yanı sıra öğretim elemanlarının da akademik gelişiminin sağlanması gerekmektedir.</li> <li>Nitelikli öğretim elemanı sayısının artırılması.</li> <li>Öğretim elemanlarının bilimsel etkinliklere katılımlarının teşvik edilmesi.</li> <li>Öğretim elemanlarının bilimsel yayın, proje ve atıflarının desteklenmesi.</li> <li>Performans değerlerinde izleyen yıllar için güncelleme yapılacaktır</li> </ul>					

<b>Amaç 1</b>	Eğitim ve öğretim kalitesini geliştirerek ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü yetiştirmek.				
<b>Hedef 1.5</b>	Öğrenci Değişim Programları için altyapı oluşturmak.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Yükseköğretim/ Yükseköğretimde öğrenci yaşamı				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
<b>Hedef 1.5 Performansı</b>	% 0				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri</b>	<b>Performans (%)</b>
P.G.1.5.1: Ulusal öğrenci değişimi için yapılan anlaşma sayısı (adet)	40	0	0	0	% 0
P.G.1.5.2:Uluslararası öğrenci değişimi için yapılan anlaşma sayısı (adet)	60	0	0	0	% 0
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Performans değerlerinde izleyen yıllar için güncelleme yapılacaktır</li> </ul>					

<b>Amaç 2</b>	Üniversitenin değişen koşullara uyumunu sağlayacak kurumsal kapasite ve kültür altyapısını oluşturmak.
---------------	--

<b>Hedef 2.1.</b>		Üniversitenin tanınırlığını artırmak.			
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>		Yükseköğretim/Yükseköğretimde öğrenci yaşamı			
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>		Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi			
<b>Hedef 2.1 Performansı</b>		% 150			
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri</b>	<b>Performans (%)</b>
<b>PG2.1.1:</b> Üniversite Adaylarına Yönelik yapılan tanıtıcı etkinlik sayısı. (adet)	40	0	2	4	% 200
<b>PG2.1.2:</b> Öğretim elemanlarının katıldığı veya yaptığı tanıtıcı etkinlik (seminer, çalıştay, konferans, yayın, proje vb.) sayısı (adet)	60	0	4	4	% 100
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tanıtıcı faaliyetlerin istenilen düzeyde yapılamaması.</li> <li>• Fakülte öğretim elemanlarının katıldığı etkinlik sayısının az olması.</li> <li>• Etkinliklere yerel basının davet edilmesi sağlanmalı.</li> <li>• Sosyal medya daha aktif kullanılmalı.</li> <li>• Performans değerlerinde izleyen yıllar için güncelleme yapılacaktır.</li> </ul>					

<b>Amaç 2</b>		Üniversitenin değişen koşullara uyumunu sağlayacak kurumsal kapasite ve kültür altyapısını oluşturmak.			
<b>Hedef 2.2.</b>		Yerleşkelerin altyapı ve fiziksel olanaklarını iyileştirmek.			
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>		Yükseköğretim/Yükseköğretimde öğrenci yaşamı			
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>		Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi			
<b>H2.2 Performansı</b>		% 2,78			
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri</b>	<b>Performans (%)</b>

<b>PG2.2.1:</b> Yerleşkenin altyapı ve hizmet binalarının geliştirilmesi (yüzde)	25	0	15	0	% 0
<b>P.G.2.2.2:</b> Öğrenci ve personelin yararlanması için oluşturulan altyapı ve fiziksel ortam sayısı	50	0	0	0	% 0
<b>PG2.2.3:</b> Teknoloji tabanlı sistemle desteklenen derslik sayısı	25	3	12	1	8,33
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Bürokratik işlemler, proje ve altyapı süreçleri ile ihale süreçleri uzun zaman gerektirmektedir.</li> <li>Mevcut fiziki alanlardaki eksikliklerin giderilmesi.</li> <li>Teknoloji tabanlı sistemle donatılmış dersliklerin inşası.</li> <li>Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif ihtiyaçlarının karşılanması için altyapının oluşturulması.</li> <li>Performans değerlerinde izleyen yıllar için güncelleme yapılacaktır.</li> </ul>					

<b>Amaç 2</b>	Üniversitenin değişen koşullara uyumunu sağlayacak kurumsal kapasite ve kültür altyapısını oluşturmak.				
<b>Hedef 2.3.</b>	Yönetim bilişim alt yapısını oluşturmak.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Yükseköğretim/Yükseköğretimde öğrenci yaşamı				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi				
<b>H2.3 Performansı</b>	% 0				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri** (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans</b>
<b>PG2.3.1:</b> Bilgi işlem fiziksel altyapısının tamamlanması (yüzde)	40	0	15	0	% 0
<b>PG2.3.2:</b> Belge yönetim sisteminin oluşturulması ve tamamlanma oranı (yüzde)	20	0	100	0	% 0
<b>PG2.3.3:</b> Veri ve bilgi yönetim sisteminin oluşturulması ve tamamlanma oranı (yüzde)	40	0	15	0	% 0
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>İstenilen deneyim ve liyakatte personel temininde güçlükler bulunması.</li> <li>Modern bilgi-işlem altyapısının kurulması.</li> <li>Güncel ve teknolojik donanım ve yazılımların kullanılması.</li> <li>Mevcut yazılımların etkinliğinin artırılması.</li> <li>Performans değerlerinde izleyen yıllar için güncelleme yapılacaktır.</li> </ul>					

Amaç 2		Üniversitenin değişen koşullara uyumunu sağlayacak kurumsal kapasite ve kültür altyapısını oluşturmak.			
Hedef 2.4.		Aidiyet ve bağlılık duygusunu geliştirmek.			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yükseköğretim/Yükseköğretimde öğrenci yaşamı			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi			
Hedef 2.4 Performansı		% 120			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri** (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans
PG2.4.1: Akademik personele yönelik düzenlenen sosyal etkinlik sayısı (adet)	25	0	2	4	% 200
PG2.4.2: İdari personele yönelik düzenlenen sosyal etkinlik sayısı (adet)	20	0	2	0	% 0
PG2.4.3: Öğrencilere yönelik düzenlenen sosyal etkinlik sayısı (adet)	25	0	5	14	% 280
PG2.4.4: Mezun bilgi sistemine kayıtlı mezun oranı (yüzde)	30	0	0	0	% 0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Konferans, kongre, çalıştay, seminer vb. etkinliklerin düzenlenmesi için maddi olanaklar sağlanması</li> <li>Performans değerlerinde izleyen yıllar için güncelleme yapılacaktır.</li> </ul>					

Amaç 3		Toplumun farklı kesimleri ile iş birliği içerisinde girişimci ve proje odaklı çalışmayı benimsemek ve akademik faaliyetlerde bulunmak.			
Hedef 3.1.		Öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerinin sayısını artırmak.			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması			
Hedef 3.1 Performansı		% 83,33			



Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri** (A)	İzleme Döneminde ki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Döneminde ki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans
<b>PG3.1.1:</b> Öğretim Elemanlarının bilimsel çalışmalarına yapılan destek sayısı	40	0	2	5	% 250
PG3.1.2: Lisansüstü tezlerden üretilen yayın sayısı	30	1	2	0	% 0
PG3.1.3: Özel sektörün veya bölgenin ihtiyacına yönelik hazırlanan lisansüstü tez sayısı (adet)	30	0	0	0	% 0
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Fakülte-dış paydaş iş birliğini artıracak faaliyetler düzenlenmeli.</li> <li>BAP biriminin etkin bir şekilde faaliyete geçmesi sağlanmalı.</li> <li>Akademik çalışmalara ağırlık verilmesinin sağlanması.</li> <li>İlan döneminin izleyen yılları için performans değerlerinin artırılması gerektiği öngörülmektedir</li> </ul>					

<b>Amaç 3</b>	Toplumun farklı kesimleri ile işbirliği içerisinde girişimci ve proje odaklı çalışmayı benimsemek ve akademik faaliyetlerde bulunmak.				
<b>Hedef 3.2.</b>	Proje üretme kültürünü oluşturmak ve yaygınlaştırmak.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması				
<b>Hedef 3.2 Performansı</b>	% 0				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri** (A)	İzleme Döneminde ki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Döneminde ki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans
<b>PG3.2.1:</b> Birimsel araştırma biriminin kurulması ve etkin hale getirilmesi	40	0	0	0	% 0
<b>P.G.3.2.2:</b> Fakülte-Dış Paydaş iş birliği konusunda düzenlenen faaliyet sayısı (adet)	20	0	2	0	% 0

<b>P.G.3.2.3:</b> Üretilen Proje Sayısı	15	0	0	0	% 0
<b>P.G.3.2.4:</b> Desteklenen proje sayısı (adet)	25	0	0	0	% 0
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sosyal sorumluluk projelerine yeterli toplumsal ilginin olmaması.</li> <li>Sosyal sorumluluk projelerine ilginin artırılmasının sağlanması.</li> <li>lan döneminin izleyen yılları için performans değerlerinin artırılması gerektiği öngörülmektedir</li> </ul>					

<b>Amaç 3</b>	Toplumun farklı kesimleri ile işbirliği içerisinde girişimci ve proje odaklı çalışmayı benimsemek ve akademik faaliyetlerde bulunmak.				
<b>Hedef 3.3.</b>	Fakültenin üretme potansiyelini ekonominin ve toplumun yararına sunmak.				
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Üniversitenin üretme potansiyelini ekonominin ve toplumun yararına sunmak.				
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Hayat boyu Öğrenme/ Yükseköğretim Kurumları Sürekli eğitim Faaliyetleri				
<b>Hedef 3.3 Performansı</b>	% 33,33				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri** (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans</b>
P.F.3.3.1: Fakülte bünyesinde üretilen ve/veya geliştirilen ürün çeşidi (bitkisel ve hayvansal ürünler gibi)	0	0	0	0	% 0
P.G.3.3.2: Paydaşlara verilen eğitim sayısı (teknik, akademik ve sosyal)	50	0	3	2	% 66,67
P.G.3.3.3: Patent ve faydalı model sayısı (adet)	50	0	5	0	% 0
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel riskler bulunmamaktadır. Plan döneminin izleyen yılları için performans değerlerinin artırılması gerektiği öngörülmektedir.</li> </ul>					

### **3. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi**

2022 yılına ait stratejik amaç ve hedeflerimizi % 90 oranında gerçekleştirmiş bulunmaktayız. Bu bağlamda yapılan ulusal ve uluslararası çalışmalara bakıldığında fakültemizin oldukça dikkat çeken bir konumda olduğu görülmektedir.

## **IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

### **A -ÜSTÜNLÜKLER**

- Alanında güçlü genç bir akademik kadrosunun olması,
- Fakültede farklı bölümlerin varlığı ve üniversitenin diğer fakülteleri ile ortak çalışmaların yapılıyor olması,
- Üniversitemiz bünyesinde Seyrani Araştırma Merkezinin kurularak fakültemizin bu merkezden yararlanacak olması,
- Üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri Biriminin olması,
- Fakültenin başta Diyanet olmak üzere kamu kuruluşları ile iletişiminin iyi olması,
- Develi'nin güçlü bir potansiyele sahip olması,
- Öğretim elemanı ve öğrenci değişimi için yurt dışındaki üniversitelerle iş birliğine gidilecek olunması,
- Develi'nin ulaşımı kolay, gelişmiş bir ilçe olması.

### **B- ZAYIFLIKLAR**

- Bölümlerin akademik personel sayısının azlığı,
- Fakültemiz laboratuvarlarının tamamlanamamış olması,
- Fakültemizde yeterli sayıda bilgisayar ve diğer cihazların bulunmaması,
- Yerleşke içerisinde sosyal, kültürel ve sportif alanların tamamlanamamış olması,
- İdari mekanizmadaki performans değerlendirme sisteminin yetersizliği,
- Ulusal ve uluslararası araştırma imkânlarının yeterince değerlendirilmemesi,

- Araştırma altyapısı ve öğretim elemanı yetersizliğinden dolayı yeterince araştırma projesi yapılamaması,
- Yardımcı araştırıcı (araştırma görevlisi, uzman, teknisyen) kadrolarındaki eksikliğin giderilememesi.

## **C-DEĞERLENDİRME**

- Fakültemiz ilk değerlendirme çalışmalarına 2019 yılında başlanmıştır.
- Fakültemizin çalışmalarında başarılı olabilmesi ve hedeflerine ulaşabilmesi için i ve dış paydaşları vardır:

### **1- İ Paydaşları**

- Öğrenciler
- Öğretim Elamanları
- İdari Personel

### **2- Dış Paydaşlar**

- Yükseköğretim Kurulu
- Rektörlük
- Üniversite Kurulları
- Mezunlar
- Diğer Fakülteler ve Meslek Yüksekokulları
- İl ve İlçe Müftülükleri
- DİB Kayseri İhtisas Eğitim Merkezi
- İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri
- Develi Ahmet İslamoğlu İHL Müdürü
- İHL Müdürleri • Develi Belediyesi
- İlk ve Orta Öğretim Müdürleri
- KAYÜ Uluslararası Öğrenciler Koordinatörlüğü
- KAYÜ Farabi Koordinatörlüğü
- KAYÜ Mevlana Koordinatörlüğü
- KAYÜ Dış İlişkiler Ofis Başkanlığı
- Diyanet Vakfı Kayseri şubesi

- KİMDER Kayseri İmam Hatip Mezunları Derneği
- DİMDER Develi İmam Hatip Mezunları Derneği
- ERU İlahiyat Fakóltesi • İstanbul Develi ve Yöresi Kùltür Dayanışma Derneđi
- Develi Seyrani Eğitim ve Kùltür Vakfı

\*Fakóltemizin, güçlü ve zayıf yönlerinin, Fakólte için fırsat ve tehditlerin nesnel bir şekilde saptanıp değerlendirilerek bilinçli bir kurumsal gelişim sürecinin sürdürülmesi amaçlanmaktadır.

## **A- Birim Stratejik Planı Uygulama ve Değerlendirme Sonuçları**

### **Amaç, Hedef, Strateji ve Performans Göstergeleri**

Kayseri Üniversitesi İslami İlimler Fakóltesi 2019 yılı itibariyle eğitim-öğretime başlamış olup Stratejik Planlama yakın zamanda hazırlanacak olup bu planlama doğrultusunda belirleyeceğimiz hedeflere ulaşmaya çalışacağız.

## **V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

- Halka açılım ve sosyalleşme projeleri çerçevesinde, gerek fakólte konferans salonu ve gerekse çeşitli kuruluşlar ile programlar ve konferanslar yapılmaktadır. Bunların sayısı ile niteliklerinin artırılması amaçlanmaktadır.
- Uluslararası (sempozyum, panel, konferans vs. gibi) etkinliklerin yapılması planlanmaktadır.
- Öğretim elemanlarımızın gerek bilimsel gerekse sosyo-kùltürel etkinliklere teşviklerinin sağlanması planlanmaktadır.
- Ulusal ve uluslararası araştırma imkânları ve proje tekliflerinin değerlendirilip kullanılması konusunda öğretim elemanlarımızın bilgilendirilip teşvik edilmesi planlanmaktadır.

## Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

### İ KONTROL GÜVENCE BEYANI<sup>1</sup>

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul gvenciyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.[2]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.[3] (Yer-Tarih)

Prof. Dr. Lütfullah CEBECİ  
Dekan

<sup>1</sup>Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.